

PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE 2021 ALLEGATO N. 3 AL PTPCT 2021-2023

Per l'anno 2021, l'Ordine degli Psicologi della Valle d'Aosta intende focalizzare l'attenzione, oltre ad una formazione di livello generale professionale anche su una formazione sugli adempimenti e sulle responsabilità, relativamente alle materie sotto specificate.

Una volta individuato l'ente erogatore e i titoli dei diversi corsi verrà formalizzata una specifica calendarizzazione. Questa verrà condivisa con i Consiglieri, il personale e consulenti amministrativi. Seguirà l'approvazione e la deliberazione da parte del Consiglio.

A fine anno 2021, meglio entro il 15 dicembre 2021, l'RPCT dopo aver effettuato il monitoraggio e in fase di predisposizione della relazione annuale proporrà il nuovo piano annuale.

OGGETTO	DATA	AUDIENCE	DURATA	MATERIALI DIDATTICI
Ordini e Collegi professionali Trasparenza e Attestazione OIV	Nel corsodel I semestre 2021	RPCT (specifico)	3 ore	SLIDE CORSO Condivisione con Amministrativi
Privacy e tutela dei dati per ordini e collegi professionali	Nel corsodel II semestre 2021	RPCT(generale) Segreteria Consiglieri DPO(consigliato)	2,30 ore	SLIDE CORSO
Il conflitto di interessi quale misura generale di prevenzione della corruzione	Nel corso del II semestre 2021	RPCT(specifico) Segreteria Consiglieri	2,30 ore	SLIDE CORSO
Il procedimento disciplinare negli Ordini e Collegi professionali	Nel corso del II semestre 2021	Consiglieri Amministrativi (specifico)	2,30 ore	SLIDE CORSO
I contratti sotto soglia dopo il D.L. "Semplificazioni e Governance PNRR" Modalità operative e responsabilità nell'affidamento e nell'esecuzione	Nel corso del II semestre 2021	Amministrativi Consigliere Segreteria e Tesoriere (specifico)	3.00 ore	SLIDE CORSO
Predisposizione PTPCT e Relazione delRPCT	Entro 15 dicembre 2021	RPCT (generale) Segreteria Consiglieri	2.00 ore	SLIDE CORSO
MEPA, CONSIP e strumenti telematici di acquisto e negoziazione: esercitazioni, simulazioni e casistica	Nel corso del II semestre 2021	Segreteria Consigliere Segreteria e Tesoriere (Specifico)	4.00 ore	SLIDE CORSO
La l. 190/12, il corretto comportamento e la prevenzione degli atti corruttivi nell'attività amministrativa e tecnica degli Ordini professionali	Nel corso del II semestre 2021	Segreteria Consigliere Segreteria e Tesoriere (Specifico) RPCT	2,30 ore	SLIDE CORSO
Codice di comportamento, reati e attività amministrativa dell'Ordine e dei suoi Organi	Nel corso del II semestre 2021	Consiglio Rpct Amministrativi	2,30 ore	SLIDE CORSO

Corso Privacy Data Protection Officer (DPO)	Nel corso del II semestre 2021	Consigliato per consulente DPO e RPCT	3 ore	SLIDE CORSO Base volontaria essendo il DPO un consulente esterno
---	--------------------------------	---------------------------------------	-------	--

PREMESSA:

Ai sensi dell'art. 1, comma 5, lett. b, comma 8, comma 10, lett. c, L. 190/2012, art. 7-bis D.lgs. 165/2001, tutti i dipendenti e, in particolare gli operatori che direttamente o indirettamente svolgono un'attività all'interno degli uffici indicati nel Piano triennale di prevenzione della corruzione come a più elevato rischio di corruzione, dovranno partecipare ad un programma formativo sulla normativa e sulla giurisprudenza relative alla prevenzione e repressione della corruzione, alla trasparenza e sui temi della legalità, esteso anche a materie tecniche anche ai fini di eventuale rotazione o sostituzione del personale e dei consiglieri delle aree a rischio di corruzione.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione approva il Piano della formazione in materia di prevenzione della corruzione e individua i soggetti che hanno l'obbligo di partecipare ai programmi di formazione a cadenza almeno annuale.

Il Piano della formazione in materia di prevenzione della corruzione definisce gli aspetti salienti della formazione, provvedendo, in particolare, alla:

- indicazione del collegamento tra formazione in tema di anticorruzione e programma annuale della formazione,
- individuazione dei soggetti che erogano la formazione in tema di anticorruzione, interni ed esterni, in relazione alle esigenze e alle disponibilità,
- indicazione dei contenuti della formazione in tema di anticorruzione, trasparenza, etica della legalità, materie tecniche necessarie ivi compresi conflitti di interesse, incompatibilità, codice di comportamento e disciplinare, segnalazione degli illeciti,
- indicazione di canali e strumenti di erogazione della formazione.
- quantificazione di ore/giornate dedicate alla formazione in tema di anticorruzione, monitoraggio dei processi di formazione e della loro efficacia.

Il presente documento, dunque, ai sensi dell'art. 1, comma 8, L. 190/2012, sulla base delle prescrizioni del Piano Nazionale Anticorruzione, del Programma triennale per la prevenzione della corruzione e delle direttive e circolari in materia, definisce le procedure per formare i membri dell'Ordine degli Psicologi della Valle d'Aosta per l'anno 2021, segreteria e consiglieri, tenuto conto della propria organizzazione interna.

LINEE GUIDA:

La programmazione delle attività formative prevede:

- La partecipazione alle iniziative di formazione a tutti coloro che, a vario titolo, operano nei settori a più elevato rischio di corruzione, tenendo in debita considerazione la necessità di portare a conoscenza di tutti gli operatori la normativa in tema di anticorruzione e

trasparenza, anche a livello generale;

➤ La definizione del programma dei singoli eventi formativi deve essere effettuata anche sulla base di una valutazione circostanziata del grado di informazione e di conoscenza degli operatori nelle materie/attività a rischio di corruzione e dei risultati da raggiungere, anche attraverso un percorso di monitoraggio.

➤ Sono fatti salvi livelli di approfondimento superiore richiesti per specifiche esigenze o da disposizioni normative e indicazioni che potranno essere fornite dall'A.N.AC e dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Materie:

Le materie oggetto di formazione sono costituite da:

- disciplina dei contratti pubblici alla luce del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC in materia;
- Normativa e regolamenti interni in materia di prevenzione della corruzione ed etica della legalità (L. 190/2012, delibere A.N.AC, circolari D.F.P., P.N.A., documenti attuativi, codici di comportamento e di disciplina, normativa e regolamenti interni in materia di rispetto dei termini dei procedimenti, rotazione, incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi, *pantouflage*, temi dell'etica e della legalità, *risk management*);
- normativa e regolamenti interni in materia di trasparenza e accesso civico, generalizzato e documentale;
- disciplina dei settori maggiormente esposti al rischio corruttivo, anche ai fini della rotazione.

Destinatari della formazione e selezione dei partecipanti:

Le iniziative formative di cui al presente piano sono rivolte a tutti coloro che, a prescindere dal ruolo di appartenenza, **svolgono le attività a più alto rischio corruttivo individuate nel piano triennale per la prevenzione della corruzione, nonché, in via generale, ai tutti i membri dell'Ordine degli Psicologi della Valle d'Aosta (segreteria e consiglieri).**

Modalità di realizzazione della formazione:

Le esigenze formative indicate nel presente Piano saranno soddisfatte mediante:

- Percorsi formativi predisposti dall'Ordine degli Psicologi della Valle d'Aosta anche in collaborazione con altri Ordini, il CNOP.
- Percorsi formativi acquistati presso Enti formativi specializzati in materia.
- Pubblicazioni interne, esterne, libri, articoli anche on line, diffusione di materiale informativo e didattico.
- I percorsi formativi saranno differenziati per destinatari, in base alla preparazione posseduta, alle esigenze formative specifiche, alla tipologia dell'attività svolta e da svolgere.

Finanziamento del Piano di formazione anticorruzione:

Il P.N.A. e la Circolare n. 1 del 2013 D.F.P. hanno evidenziato la necessità che le amministrazioni provvedano ad individuare, in sede di bilancio, adeguate risorse da destinare alle attività formative, anche in relazione al Piano nazionale formativo aziendale, per dare attuazione agli obblighi imposti dalla legge 190/2012, alla luce dell'importanza strategica della formazione quale strumento di prevenzione della corruzione.

Data

Firma RPCT